|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………  Zleceniobiorca |  | Załącznik nr 29 do umowy nr ………………………… |

**SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE[[1]](#footnote-1))**

**z realizacji zadania publicznego**

……………………………………………………………………………………………………

nazwa zadania

w terminie[[2]](#footnote-2) …………………………………………….

data zadania

określonego w umowie nr ………………………………………………………………………..

nr umowy

zawartej w dniu ……………………………………………………………………………

termin podpisania umowy

pomiędzy

Ministrem Sportu i Turystyki

nazwa organu zlecającego

a

……………………………………………………………………………………………………

nazwa Zleceniobiorcy

……………………………………………………………………………………………………

miejscowość i data złożenia sprawozdania

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

1. Zakładane cele i rezultaty. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku? Jeśli nie – proszę uzasadnić dlaczego?

1. Opis wykonania zadania (z wyszczególnieniem działań partnerów i podwykonawców na działanie których uzyskano zgodę ze strony MSiT)[[3]](#footnote-3).

1. Badania lekarskie, diagnostyczne, wydolnościowe:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sport** | **Rodzaj badań** | **Termin** | **Miejsce** | **Liczba badanych** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Zgrupowania / konsultacje organizowane poza stałym miejscem szkolenia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sport** | **Zgrupowanie / konsultacja** | **Liczba dni** | **Liczba szkolonych** |
|  | krajowe |  |  |
| zagraniczne |  |  |
|  | krajowe |  |  |
| zagraniczne |  |  |
|  | krajowe |  |  |
| zagraniczne |  |  |
|  | krajowe |  |  |
| zagraniczne |  |  |

1. Starty główne:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sport** | **Ranga imprezy** | **Termin** | **Miejsce** | **Liczba zajętych miejsc** | | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV-VIII** | **Dalsze** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Wyniki osiągnięte na zawodach międzynarodowych: **Uniwersjada, AMŚ\*** w latach 2020-2024 (dotyczy wyłącznie zadania *Współzawodnictwo Sportowe - WS*):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Impreza** | **Termin** | **Miejsce** | **Liczba zajętych miejsc** | | | | **Miejsce reprezentacji Polski w klasyfikacji medalowej** | **Miejsce reprezentacji Polski w klasyfikacji punktowej\*\*** | **Liczba państw biorących udział w imprezie** |
| **I** | **II** | **III** | **IV-VIII** |
| **2020** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2022** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2023** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2024** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

- w razie potrzeby należy dodać kolejne wiersze

\* dotyczy wyłącznie konkurencji objętych programem igrzysk olimpijskich,

\*\* punktacja wg klucza: I m.– 9 pkt., II m.– 7 pkt., III m.– 6, IV m.– 5, V m.– 4, VI m.– 3, VII m.– 2, VIII m.- 1

1. Dokształcanie kadry trenersko-instruktorskiej:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwisko i imię** | **Rodzaj kursu** | **Organizator** | **Liczba uczestników** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Realizacja współpracy z:

- Instytutem Sportu, AWF i innymi placówkami naukowo-badawczymi:

- klubami sportowymi:

- polskimi związkami sportowymi:

- lokalnymi władzami samorządowymi lub oświatowymi:

1. Zawodnicy:

- Liczba zawodników w okresie sprawozdawczym od …………… do …………………

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sport** | **w kadrach pzs** | | | | | **Łącznie** |
| **gr. szkolenia olimpijskiego** | **KNS** | **KN Mł.** | **KNJ** | **Inne** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

- Liczba zawodników z określonymi zadaniami szkoleniowo-wynikowymi: ……………

- Liczba zawodników, którzy zrealizowali zadania szkoleniowo-wynikowe w okresie

sprawozdawczym: ………......

- Liczba klubów sportowych, z których pochodzą zawodnicy: ………………….

- Liczba województw, z których pochodzą zawodnicy: …………………..

1. Wnioski:

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

**Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zawiera sprawozdanie finansowe z realizacji zadania (zał. nr 28).**

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

**Część III. Dodatkowe informacje**

|  |
| --- |
|  |

Informacja dotycząca realizacji minimalnych wymagań  służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz. 1411) - dotyczy sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego[[4]](#footnote-4):

Informacja dotycząca wypełnienia kryteriów w zakresie transparentności działania Zleceniobiorcy, zgodnie z rozdz. V, pkt 12 Programu (dotyczy sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego):

|  |
| --- |
|  |

Załączniki:

1. Sprawozdanie finansowe z realizacji zadania (zał. nr ... do sprawozdania częściowego / ... do rozliczenia);
2. Wykonanie harmonogramu planowanych działań do rozliczenia (zał. nr …. I …..);

4.

5.

**Oświadczam (-my), że:**

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu;
2. wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym   
   i faktycznym;
3. zamówienia na dostawy i usługi ze środków finansowych uzyskanych w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
4. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione;
5. płatności na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społeczne zostały uregulowane w terminie;
6. w księgach rachunkowych ujmowane są dowody spełniające warunki określone w art. 21 ustawy   
   z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 oraz z 2024 r. poz. 619);
7. zakupiony sprzęt ze środków otrzymanych na realizację zadania został przekazany do użytkowania.

…………………………………………………………………………………………………………….

pieczątki i podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli

Poświadczenie złożenia sprawozdania:

|  |
| --- |
|  |

Adnotacje urzędowe:

|  |
| --- |
|  |

**POUCZENIE:**

1. Sprawozdanie częściowe/końcowe sporządzać należy w terminach określonych w umowie.
2. Do niniejszego sprawozdania załączyć można dodatkowe materiały mogące dokumentować działania faktyczne, podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników szkolenia, publikacje wydane podczas realizacji zadania, raporty, wyniki prowadzonych ewaluacji), jak również dokumentować konieczne działania prawne, kopie umów, dowodów przeprowadzania odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).
3. Do niniejszego sprawozdania załączyć należy dokumentację potwierdzającą logowanie sprzętu sportowego i specjalistycznego zakupionego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki w ramach realizacji przedmiotowego zadania.

1. Niewłaściwe skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wpisać okres w zależności od terminu sprawozdania: do 30.06., 30.11, 31.12. [↑](#footnote-ref-2)
3. Opis musi zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku, który był podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań, zakresu, w jakim zostały zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno w odniesieniu do ich zakresu jak i harmonogramu realizacji. [↑](#footnote-ref-3)
4. Informacja powinna zawierać m.in. dane dotyczące dostępności architektonicznej siedziby podmiotu, dostępności informacyjno-komunikacyjnej (np. czy w budynku zainstalowano urządzenia lub inne środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętle indukcyjne, systemy FM lub urządzenia oparte o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia) oraz dostępności cyfrowej (np. czy na stronie internetowej podmiotu można używać standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki, czy są alternatywne opisy do zdjęć, czy jest możliwość zmiany wielkości czcionki oraz kontrastu). [↑](#footnote-ref-4)